

PATVIRTINTA
Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 4 d.
įsakymu Nr. VĮ-111/2023

ŠIAULIŲ SAULIAUS SONDECKIO MENŲ GIMNAZIJOS
SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau - Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais 2023 m. balandžio 24 d. Nr. V-586.

2. Mokiniam, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, socialinė – pilietinė veikla yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalis ir įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis.

3. Tvarkos aprašas numato socialinės – pilietinės veiklos organizavimo principus: socialinės veiklos tikslą, uždavinius, organizavimą ir vykdymą, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.

4. Socialinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime, ir reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

5. Uždaviniai:

5.1. ugdyti ir puoselėti mokinių pilietinę savivoką;

5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno mokinio atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei skatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, komunikacinius, socialinius, darbo ir veiklos gebėjimus.

II SKYRIUS
VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

6. Mokinių socialinė – pilietinė veikla (toliau – Veikla) yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu.

7. 2023 – 2024 mokslo metais socialinei – pilietinei veiklai mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ir ugdymo programą (5, 7 klasėje ir I gimnazijos klasėje) skiria ne mažiau kaip 20 val. per mokslo metus, ir mokiniai, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą (III gimnazijos klasėje) skiria ne mažiau kaip 70 val. per dvejus mokslo metus. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą (6, 8 klasėje ir II gimnazijos klasėje) skiria ne mažiau 10 val. per mokslo metus.

Nuo 2024 – 2025 mokslo metų socialinei – pilietinei veiklai mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą (5-8 klasėse, I-II gimnazijos klasėse) skiria ne mažiau kaip 20 val. per mokslo metus, o mokiniai, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą (III ir IV gimnazijos klasėse) skiria nemažiau 70 val. socialinei-pilietinei veiklai per dvejus mokslo metus.

8. Mokinių Veiklą koordinuoja gimnazijos socialinis pedagogas.

9. Mokinys tvarkingai savarankiškai pildo savo socialinės - pilietinės veiklos apskaitos lapą (toliau – Apskaitos lapas). Po 1 ir 2 pusmečių atsiskaito klasės vadovui („Socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapo“ forma pridedama).

10. Apskaitos lape pasirašo konkrečią veiklą skyręs asmuo (soc. pedagogas, klasės vadovas, mokytojas, bibliotekininkas ar kt.).

11. Klasės vadovas vykdo Veiklos apskaitą ir kontrolę:

11.1. fiksuoja valandas TAMO dienyne skiltyje „Klasės veiklos“ (perkelia iš Apskaitos lapų).

11.2. likus 1 mėnesiui iki mokslo metų pabaigos, peržiūri auklėtinių Veiklos suvestines, mokinių Apskaitos lapus ir mokinius, nesurinkusius reikiamų socialinės-pilietinės veiklos valandų skaičiaus, nukreipia socialinio pedagogo konsultacijai.

12. Veiklos atlikimą už gimnazijos ribų patvirtina atitinkama institucija, pateikdama raštą su atsakingo asmens parašu ir antspaudu arba pildydama mokinio Apskaitos lapą.

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

13. Socialinė – pilietinė veikla apima šias kryptis: pilietinę, socialinę-savanorišką.

13. 1. Pilietinė kryptis:

13.1.1. aktyvi veikla mokyklos savivaldoje;

13.1.2. pilietinių iniciatyvų (valstybinių švenčių ir atmintinų datų gimnazijoje paminėjimo ar kt. iniciatyvų) organizavimas/aktyvus dalyvavimas;

13.2. Socialinė ir savanoriška veikla:

13.2.1. gimnazijos renginių, akcijų, parodų, koncertų organizavimas;

13.2.2. pagalba gimnazijos bibliotekoje;

13.2.3. pagalba gimnazijos renginių metu;

13.2.4. gimnazijos stendų ruošimas;

13.2.5 klasės kabinetų puoselėjimas ir tvarkymas;

13.2.6. pagalba klasės vadovui;

13.2.7. dalyvavimas gimnazijos interjero atnaujinime, svetingos aplinkos kūrime;

13.2.8. dalyvavimas prevenciniuose, socialiniuose, karjeros planavimo renginiuose;

13.2.9. savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose, dalyvavimas labdaros akcijose;

13.2.10. pagalba draugui, turinčiam mokymosi ar kitokių problemų.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Veiklos apskaitą vykdo klasių vadovai.

15. Veiklos priežiūrą vykdo gimnazijos socialinis pedagogas.

16. Mokiniai, ypatingai aktyviai dalyvavę socialinėje – pilietinėje veikloje, skatinami direktoriaus padėkos raštais.
